

Zápis z jednání ustavující schůze Školské rady při Gymnáziu, Šumperk

Termín: 12. 10. 2021, ředitelna gymnázia

Přítomní:

Zástupci zřizovatele: Mgr. Radovan Auer
JUDr. Dagmar Koláková
Ing. Jan Šafařík, MBA

Zástupci pedagogů školy: Mgr. Lenka Hegerová
Mgr. Petr Opekar
Mgr. Zdeněk Papoušek

Zástupci rodičů a žáků: Ing. Antonín Vaculík
Mgr. Michaela Heldesová
p. Martina Holubcová

Program:

1. Informace ředitele o procesu vzniku nové školské rady

Ředitel školy shrnul dosavadní kroky, které byly uskutečněné při ustavení nové Školské rady.

ŠR zřízena jmenovacím dekretem ze dne 14. 6. 2021 KUOK 62101/2021 s účinností od 12. 7. 2021.

2. Informace ředitele o náplni práce školské rady

Ředitel školy informoval přítomné o kompetencích rady, které plynou ze zákona č. 561/2004 Sb. (v platném znění), § 167 a 168 (viz příloha).

3. Schválení jednacího řádu školské rady, volba předsedy a tajemníka rady

Školská rada schválila jednací řád ŠR.

Školská rada zvolila ze svého středu následující členy:

Předseda: JUDr. Dagmar Koláková

Tajemník: Mgr. Petr Opekar

Člen pověřený podepisováním usnesení: Mgr. Petr Opekar

4. Schválení ŠVP

Ředitel školy referoval o důvodech, proč se mění Školní vzdělávací program pro osmileté gymnázium (důvodem je změna RVP a zavedení nového předmětu Informatika) a uvedl rozsah změny. Školská rada schválila nový Školní vzdělávací program pro osmileté gymnázium s názvem „Čemukoli se učíš, učíš se pro sebe“, verze rok 2022.

5. ŠR si vyslechla zprávu ředitele školy k financování, organizaci a hospodaření školy v roce 2020 a výhled hospodaření na rok 2022.

Ředitel okomentoval Výroční zprávu školy za školní rok 2020/2021 a hospodaření školy v roce 2020. Zmínil změny hospodaření vynucené uzávěrou škol, plánování investic, napjatý provozní rozpočet, odvody odpisů, vcelku dobrý stav vzdělávání, úspěšné maturitní zkoušky i naplnění školy v přijímacích zkouškách, úspěchy žáků v soutěžích. Školská rada schválila Výroční zprávu školy jak v části věnované organizaci a výsledkům vzdělávání ve školním roce, tak výsledek hospodaření školy za rok 2020.

6. Termín další schůze ŠR byl stanovený na březen 2022.

7. Úkol pro tajemníka ŠR – zajistit aktualizaci údajů o ŠR na webu školy, prezentovat

vznik nové ŠR rodičovské veřejnosti na rodičovských schůzkách a v školních tiskovinách. Web do 15. 10. 2021, tiskoviny do 30. 10. 2021.

8. Různé: Ředitel školy rozešle členům ŠR tabulku kontaktů na členy rady. Přítomní členové diskutovali o stavu hospodaření školy, o vlivu uzavření škol na vzdělávání a konání školních akcí jako jsou lyžařské kurzy a další akce konané mimo budovy školy.

V Šumperku 12. 10. 2021

Příloha 1: Podpisy členů:

Příloha2: Citace zákona – kompetence ŠR, Příloha 3: Jednací řád ŠR

Kompetence ŠR plynoucí ze zákona 561/2014 Sb.

1.

Činnost školské rady je upravena zejména § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Podle tohoto zákona je školská rada definována jako orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům, pracovníkům školy, občanům obce a dalším osobám **podílet se na správě školy**. Členové školské rady jsou voleni, popřípadě **jmenováni na funkční období 3 let**.

Školskou radu zřizuje zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů a vydá její volební řád. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci žáků a třetinu volí pedagogičtí pracovníci školy.

Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně; zasedání školské rady svolává její předseda.

Školská rada má ze zákona tyto kompetence:

- vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování, ke koncepčním záměrům rozvoje školy
- schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny
- schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
- schvaluje návrh rozpočtu školy, zprávu o hospodaření školy
- vyjadřuje se k jmenování a odvolání ředitele, může podat v odůvodněných případech zřizovateli školy návrh na odvolání ředitele školy
- může požádat Českou školní inspekci o inspekci a orgány kraje v přenesené působnosti o kontrolu hospodaření školy, projednává inspekční zprávy České školní inspekce
- podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli a orgánům státní správy

Jednací řád Školské rady při Gymnáziu, Šumperk

Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle platných zákonů, zejména pak podle školského zákona v jeho platném znění.

Čl. 2

Školská rada se schází ke svým zasedáním dvakrát ročně a dále podle potřeby. Termíny zasedání se volí s ohledem na působnosti školské rady stanovené zákonem. Schůze ŠR svolává předseda nebo jím pověřený tajemník. Podklady pro jednání ŠR zajišťují členové ŠR (materiály ŠR) a ředitel školy (materiály školy, Výroční zpráva, zprávy o hospodaření aj.).

Čl. 3

Program jednání ŠR schvaluje předseda ŠR. Vychází přitom z povinností uložených zákonem, z podnětů a návrhů členů školské rady, zákonných zástupců žáků, ředitele nebo pracovníků školy a zřizovatele školy. V úvodu svého zasedání projednává školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů rady, popřípadě ředitele školy či jím pověřeného pracovníka, pokud je k zasedání školské rady přizván. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky jednotlivých členů školské rady.

Čl. 4

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech členů při schvalování jednacího řádu a jeho změn, výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a jeho změn, pravidel pro hodnocení výsledků žáků, při vyjádření k rozboru hospodaření a návrhu opatření ke zlepšení hospodaření a při projednávání usnesení o podnětech týkajících se zásadních oblastí organizačního chodu školy. V ostatních případech se ŠR usnáší většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. V neodkladných záležitostech lze připustit elektronické hlasování.

Usnesení rady podepisuje předseda a další pověřený člen školské rady - tajemník. Předseda může podepisovat dokumenty také elektronicky.

Čl. 5

O jednáních školské rady pořizuje záznam člen školské rady pověřený ŠR.

Čl. 6

Nejméně jednou ročně ŠR informuje zákonné zástupce žáků a pracovníky školy prostřednictvím webu školy o své činnosti za uplynulé období. Součástí informace jsou výsledky a průběh schvalování výroční zprávy o činnosti školy a, pokud byly projednávány, pak i výsledky schvalování školního řádu a pravidel pro hodnocení žáků nebo změn školního řádu a pravidel hodnocení žáků. ŠR zároveň uvede, s jakým výsledkem byly projednána vyjádření k rozboru hospodaření, popř. návrhy ke zlepšení hospodaření a usnesení týkající se zásadních oblastí organizačního chodu školy, anebo koncepční záměry rozvoje školy.

Čl. 7

Usnesení o schválení nebo neschválení dokumentů, jejichž schvalování je uloženo zákonem, školská rada neprodleně předá zřizovateli školy a řediteli školy.

Čl. 8

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení školskou radou.

Čl. 9

Tento jednací řád byl schválen na ustavujícím zasedání školské rady dne 12. 10. 2021 a tímto dnem také nabývá své účinnosti.

Schůze Školské rady při Gymnáziu, Šumperk – prezenční listina

Termín: 12. 10. 2021

Přítomní:

Zástupci zřizovatele: Mgr. Radovan Auer,

JUDr. Dagmar Koláková

Ing. Jan Šafařík, MBA

Zástupci pedagogů školy: Mgr. Lenka Hegerová

Mgr. Petr Opekar

Mgr. Zdeněk Papoušek

Zástupci rodičů a žáků: Michaela Heldesová

Martina Holubcová

Ing. Antonín Vaculík

Další přítomní:

Ředitel školy Milan Maceček

Všichni výše uvedení podepsali prezenční listinu, originál je uložený u ředitele školy.